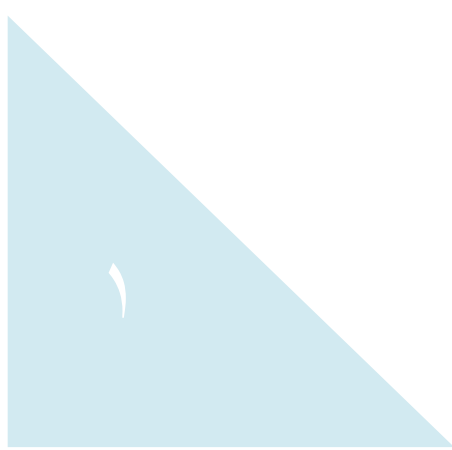
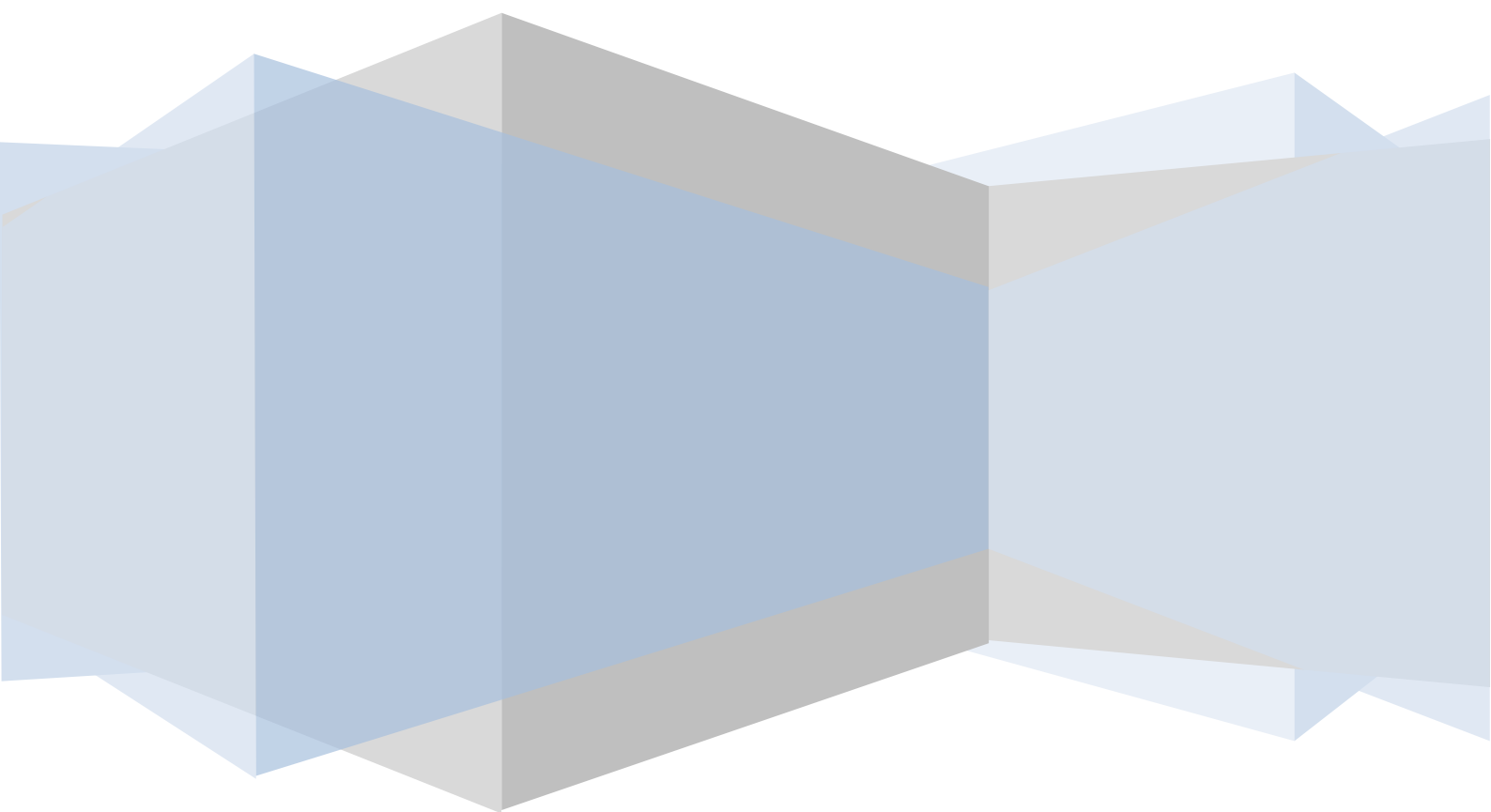


برنامه عملیاتی گروه آموزشی تکنولوژی اتاق عمل در سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

دانشکده پیراپزشکی



گامهای تدوین برنامه عملیاتی

بررسی اهداف در برنامه تحول آموزش و برنامه عملیاتی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

بررسی اهداف کلان دانشگاه در سال...

تلفیق اهداف کلان دانشگاه و برنامه تحول و تدوین چارچوب برنامه عملیاتی

ارائه چارچوب برنامه عملیاتی سال..... جهت بررسی و تصویب

اجرا و پایش منظم برنامه

ارائه بازخورد

ارزشیابی پایان سال

۱- تحلیل وضعیت موجود گروه آموزشی:

دانشگاه علوم پزشکی رفسنجان از سال ۱۳۷۰ پذیرش دانشجویان در مقطع کاردانی و از سال ۱۳۸۶ در مقطع کارشناسی پیوسته را شروع کرده است. و در حال حاضر تعداد دانشجویان در تمام ورودی‌ها (چهار ورودی) تقریباً ۸۰ نفر است. اعضاء گروه شامل یک عضو هیئت علمی و سه عضو غیر هیئت علمی و یک عضو طرح (طرح خدمت پزشکان و پیراپزشکان) است. و از نظر تعداد اعضای هیئت علمی در دانشکده پیراپزشکی کمترین عضو را دارد و علاوه بر آن در سه سال آینده دو نفر از اعضای گروه مشمول قانون بازنشستگی خواهند شد و گروه نیاز به عضو هیات علمی جدید با مدرک تخصصی (کارشناسی ارشد اتاق عمل) خواهد داشت. در مورد آموزش و ارائه دروس تئوری علاوه بر اساتید گروه از پزشکان متخصص و جراحان نیز استفاده می‌شود که البته در بعضی موارد همکاری کمی با گروه دارند. در مورد آموزش بالینی (کارآموزی‌ها) نیز علاوه بر اعضای گروه از اساتید حق التدریس هم کمک گرفته می‌شود. گروه دارای یک اتاق عمل پراتیک است که در حال حاضر امکانات و تجهیزات نسبی جهت آموزش دانشجویان دارد و در حال بروزرسانی و تجهیز است.

اعضاء گروه در دانشکده اتاق اختصاصی ندارند و مشترک با سایر اساتید رشته‌های دیگر از یک اتاق استفاده می‌کنند (اتاق‌های دو یا سه نفره). گروه فقط یک اتاق اختصاصی دارد که علاوه بر مدیر گروه یکی دیگر از اعضای گروه از آن بطور مشترک استفاده می‌کنند.

در مورد طرح‌های تحقیقاتی و پژوهشی، در سالهای گذشته بدلیل نبود عضو هیات علمی و یا تعداد کم اعضاء هیات علمی در چهار سال اخیر طرح‌های تحقیقاتی و پژوهشی، تالیف یا ترجمه کمی ارائه شده است و در دانشکده در این مورد نتوانسته است به جایگاه مطلوبی برسد.

دانشکده دارای یک کتابخانه و مرکز کامپیوتر هست که در حال حاضر از نظر کتبهای مربوط به رشته شامل کتب داخلی و خارجی، تالیفات و ترجمه‌ها کاملاً غنی هست و سالانه نیز مخزن به روزسانی و تکمیل می‌شود.

وجود انجمن علمی فعال و همچنین دانشجویان توانمند و کارآمد و ماهر (بدلیل عدم وجود رشته‌های دستیاری) از نقاط قوت گروه است.

در مورد ارزشیابی دانشجویان در بالین (کارآموزی‌ها) لاگ بوک الکترونیک در نیمسال اول بطور آزمایشی و از نیمسال دوم ۱۴۰۲-۱۴۰۳ بطور رسمی در دستور کار قرار خواهد گرفت. علاوه بر آن از آزمونهای آسکی نیز استفاده خواهد شد.

۲- اهداف

۲-۱. اهداف کلی:

۱	ارتقای کیفیت آموزش گروه
۲	ارتقای گروه از نظر نیروی انسانی
۳	ارتقای کیفیت آموزش بالینی (یا عملی گروه)
۴	ارتقای موفقیت دانشجویان در آزمونهای تحصیلات تکمیلی و دستیاری، علوم پایه
۵	ارزیابی و ارتقای برنامه آموزشی گروه مبتنی بر سنجش های اعتباربخشی (بورد)
۶	ارتقای کیفیت آزمون های برگزار شده
۷	ارتقای رضایت دانشجویان از تدریس
۸	توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه ارتقای کیفیت آموزش
۹	ارزیابی برنامه های آموزشی گروه در راستای برنامه های اعتباربخشی کشوری
۱۰	داشتن برنامه عملیاتی بر مبنای شاخص های کارگروه مدیریت جامع کیفیت
۱۱	ارتقای فعالیتهای پژوهشی گروه

جدول فعالیتهای مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی

حوزه فعالیت ها: آموزش

G1: ارتقای کیفیت آموزش گروه								
- اهداف اختصاصی: - استفاده از روشهای نوین آموزش در حداقل ۳۰ درصد از جلسات ارائه شده در طرح درس توسط اعضای گروه - بارگذاری محتوای آموزشی و تکالیف در سامانه نوید در ۲۰ درصد جلسات - تدوین طرح درسهای استاندارد - تجهیز و تکمیل اتاق عمل پراتیک دانشکده (ارتقاء ۷۰ درصدی نسبت به وضعیت فعلی)								
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	اطلاع رسانی به اعضای گروه	مدیر گروه	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال اول	برگزاری جلسه	صورتهای جلسات		
۲	افزایش توانمندی اساتید و ترغیب اعضای هیئت علمی برای شرکت در کارگاههای روشهای نوین آموزشی	EDO مدیر گروه اعضای گروه	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	نیازسنجی برگزاری کارگاهها	صورتهای جلسات گواهی شرکت در کارگاه		
۳	بررسی و اصلاح طرح درسهای تدوین شده	EDO مدیر گروه اعضای گروه	قبل از شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	برگزاری جلسات مکاتبات	طرح درس مورد تایید گروه و EDO		
۴	نظرسنجی از دانشجویان در طول ترم تحصیلی و گرفتن فیدبک	مدیر گروه اعضای گروه اساتید مشاور	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	برگزاری جلسات	بازخورد مناسب بیش از ۸۰ درصد دانشجویان		
۵	برطرف کردن یا اصلاح نقاط ضعف با نظر سنجی از دانشجویان و گفتگوی با اساتید	مدیر گروه اعضای گروه اساتید مشاور	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	برگزاری جلسات	مستندات		

۶	ارتقاء منابع کتابخانه‌ای (خرید کتب جدید و ...)	مدیر گروه اساتید گروه معاونت پژوهشی	شروع نیمسال دوم	پایان نیمسال دوم	ارسال درخواست به گروه اطلاع رسانی و منابع علمی دانشگاه	خرید کتاب و موجود بودن کتاب در کتابخانه دانشکده
۷	خرید تجهیزات و پیگیری اختصاص بودجه توسط مسئولین دانشکده و دانشگاه جهت تجهیز مرکز آموزش مهارت های عملی skill lab (اتاق عمل پراتیک)	مدیر گروه ریاست دانشکده معاونت آموزشی مدیر امور عمومی	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	بررسی موارد و تجهیزات مورد نیاز و ارسال درخواست و پیگیری مداوم	مستندات مشاهدات (اتاق عمل مجهز)

جدول فعالیتهای مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی

حوزه فعالیت ها:

G2: ارتقای گروه از نظر نیروی انسانی							
اهداف اختصاصی:							
افزایش تعداد اعضای هیات علمی گروه به حداقل ۳ نفر							
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت
۱	درخواست جذب نیرو از طریق فراخوان جذب وزارت بهداشت	مدیر گروه ریاست دانشکده	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	مکاتبات صور تجلسه	مستندات شروع بکار عضو جذب شده از طریق فراخوان	
۲	درخواست جذب نیرو بصورت طرح تعهد	مدیر گروه ریاست دانشکده	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	مکاتبات صور تجلسه	مستندات شروع بکار عضو جذب شده	
۳	درخواست جذب نیرو بصورت طرح نیروی انسانی	مدیر گروه ریاست دانشکده	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	مکاتبات صور تجلسه	مستندات شروع بکار عضو جذب شده	

		مستندات شروع بکار نیرو	مکاتبات و رایزنی	پایان نیمسال دوم	شروع نیمسال اول	مدیر گروه ریاست دانشکده	درخواست جابجایی نیرو متخصص (کارشناسی ارشد اتاق عمل) از سایر واحدهای دانشگاه بصورت غیر هیات علمی	۴
--	--	---------------------------	------------------	------------------	-----------------	----------------------------	--	---

جدول فعالیتهای مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی

حوزه فعالیت ها: آموزش

G3: ارتقای کیفیت آموزش بالینی (یا عملی گروه)								
هدف اختصاصی: رضایتمندی دانشجویان از کیفیت آموزش بالینی بالای ۸۰ درصد.								
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	تدوین طرح درس و برنامه زمانبندی مناسب برای دروس کارآموزی	مدیر گروه استاد مربوطه EDO	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	تدوین طرح درس توسط استاد مربوطه	مستندات صور تجلسات		
۲	مشارکت همه اعضاء گروه در تدوین برنامه کارآموزیها	مدیر گروه	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	تدوین و بحث در جلسات گروه و بعد از تایید، ارسال به آموزش بالینی دانشکده و بارگزاری در وبسایت دانشکده	مستندات		
۳	انجام آموزش بالینی طبق طرح درس و برنامه زمانبندی شده	استاد درس (مربی) مدیر گروه	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	انجام کارآموزیها طبق طرح درس	مستندات مشاهدات نظرسنجی از دانشجویان		
۴	اختصاص پانزده دقیقه ابتدا و یا پایان کارآموزی به پرسش و پاسخ دانشجویان جهت فهم بهتر در کلاس درس واقع در اتاق عمل	استاد درس (مربی)	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	برگزاری جلسه در اتاق عمل	مستندات مشاهدات نظرسنجی از دانشجویان		

۵	هماهنگی با پرسنل و سرپرستار اتاق عمل و جراحان جهت همکاری بیشتر با دانشجویان و مربی و دانشکده جهت آموزش بهتر	مدیر گروه مربی مربوطه معاونت آموزشی دانشکده و دانشگاه	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	مکاتبات تشکیل جلسه مذاکرات	رضایت دانشجویان و مربی از همکاری افراد مذکور
۶	حضور به موقع دانشجویان و اساتید در محل کارآموزی	مدیر گروه مربی مربوطه معاونت آموزشی دانشکده	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	۱- تعیین نمره توسط مربی برای دانشجویان ۲- بازدید آموزش بالینی و معاونت آموزشی و ریاست دانشکده از محل کارآموزیها	حضور به موقع اساتید و دانشجویان در محل کارآموزی
۷	گرفتن آزمون پایان بخش بصورت کتبی و عملی	مربی کارآموزی	پایان هر نیمسال	پایان هر نیمسال	برگزاری آزمون توسط مربی	ارائه لیست نمرات توسط مربی و اختصاص نمره به این امر در ارزشیابی پایانی
۸	برگزاری آزمون آسکی OSCE برای دانشجویان ورودی ۱۴۰۰ ترم شش (پیش عرصه)	مدیر گروه اعضا گروه	پایان کارآموزیها در ترم شش (اواخر خرداد)	شروع تعطیلات تابستان	برگزاری آزمون در دانشکده طبق برنامه ریزی قبلی توسط کارشناس و اعضای گروه	برگزاری آزمون و مستندات
۹	برگزاری آزمون آسکی برای دانشجویان در عرصه ورودی ۹۹	مدیر گروه اعضا گروه	پایان کارآموزیها در ترم ۸ (اواخر خرداد)	فارغ التحصیلی دانشجویان	برگزاری آزمون در دانشکده طبق برنامه ریزی قبلی توسط کارشناس و اعضای گروه	برگزاری آزمون و مستندات
۱۰	شرکت اعضای گروه (مربیان بالینی) در کارگاه‌های مربوط به آموزش بالینی	اعضای گروه EDO	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	نیازسنجی توسط edo و سپس برگزاری کارگاه	شرکت فعال اعضای گروه و ارائه گواهی شرکت
۱۱	تجهیز کلاس درس بخش اتاق عمل بیمارستان علی ابن ابیطالب (ع) به ویدئو پروژکتور	مدیر گروه معاونت آموزشی	شروع نیمسال اول	تا حصول نتیجه	ارسال درخواست و پیگیری مداوم	مستندات نصب ویدئو پروژکتور در کلاس درس
۱۲	استفاده از لاگ بوک الکترونیک برای تمامی ورودی‌ها	مدیر گروه اعضا گروه	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	ارسال درخواست به معاونت آموزشی دانشگاه جهت تهیه لاگبوک از وزارتخانه تعریف اساتید و دانشجویان در سامانه طبیب	مستندات اجرای لاگ بوک

			تکمیل لاگ بوک بصوت آزمایشی و اصلاح ایرادات آن در دستور کار قرار دادن لاگ بوک بطور رسمی از ابتدای نیمسال دوم ۱۴۰۲ - ۱۴۰۳					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

جدول فعالیتهای مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی

حوزه فعالیت ها:

G4: ارتقای موفقیت دانشجویان در آزمونهای تحصیلات تکمیلی و دستیاری، علوم پایه								
هدف اختصاصی: قبولی حداقل ۱۰ درصد دانشجویان کارشناسی اتاق عمل سال آخر در امتحان کارشناسی ارشد								
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	نیازسنجی از دانشجویان	مدیر گروه اساتید مشاور	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	مصاحبه با دانشجویان نیازسنجی در جلسات مشاوره	مستندات		
۲	تشویق و انگیزه دادن به دانشجویان جهت شرکت و قبولی در امتحان کارشناسی ارشد	- مدیر گروه - اساتید مشاور - اعضای گروه - واحد استعدادهای درخشان دانشکده	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	- مشاوره و مراجعات حضوری دانشجویان - برگزاری کلاسهای مشاوره توسط اساتید مشاور -	تمایل حداقل ۳۰ درصد کلاس جهت شرکت در آزمون ارشد		
۳	برگزاری کارگاههای مربوط به ارشد و تحصیلات تکمیلی	Edo انجمن علمی اتاق عمل	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	درخواست توسط انجمن به معاونت آموزشی دانشکده	کارگاههای برگزار شده مستندات برگزاری کارگاه		

۴	برگزاری جلسات پرسش و پاسخ با قبولی‌های ادوار گذشته	مدیر گروه انجمن علمی دانشجویی	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	هماهنگی به فرد و تشکیل کارگاه	مستندات برگزاری جلسات
---	---	----------------------------------	--------------------	---------------------	----------------------------------	-----------------------

جدول فعالیتهای مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی

حوزه فعالیت ها:

G5: ارزیابی و ارتقای برنامه آموزشی گروه مبتنی بر سنجه های اعتباربخشی (بورد)								
هدف اختصاصی: ارتقا برنامه‌های آموزشی گروه تا بیش از ۹۰ درصد سنجه های اعتبار بخشی بورد								
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	بررسی سنجه های اعتبار بخشی و نقاط قوت و ضعف گروه	مدیر گروه	شروع نیمسال دوم	پایان نیمسال دوم	- جلسات گروه آموزشی - جلسات گروه با ریاست و معاونین دانشکده	مستندات		
۲	تقسیم کار(سنجه‌ها) بین اعضای گروه جهت پایش و ارتقاء	مدیر گروه اعضا گروه	شروع نیمسال دوم	پایان نیمسال دوم	برگزاری جلسه اعضا گروه	مستندات		
۳	پیگیری ارتقاء برنامه‌های گروه(پیشبرد و پایش سنجه‌ها)	مدیر گروه کارشناس گروه	شروع نیمسال دوم	پایان نیمسال دوم	در طول ترم و در جلسات گروه	مستندات مشاهدات مکاتبات		

جدول فعالیتهای مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی

حوزه فعالیت ها:

G6: ارتقای کیفیت آزمون های برگزار شده								
- اهداف اختصاصی: - تعریف برنامه مدون ارزیابی دانشجو در سطح گروه مبتنی بر شیوه نامه ارزشیابی آزمون دانشکده در سال ۱۴۰۲-۱۴۰۳ - بالا رفتن کیفیت آزمونها تا حد قابل انتظار کمیته ارزیابی آزمون دانشکده و دانشگاه - ارزیابی کیفیت حداقل ۴۰ درصد سوالات آزمون های چند گزینه ای برگزار شده در گروه در سال ۱۴۰۲-۱۴۰۳								
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	توضیح برنامه ارزیابی دانشجو مبتنی بر شیوه نامه ارزشیابی آزمون دانشکده پیراپزشکی	مدیر گروه	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	شرکت اعضای گروه در جلسات گروه و بحث و تبادل نظر	مستندات		
۲	تشکیل تیم تدوین (کارگروه) برنامه ارزیابی آزمونهای گروه	مدیر گروه ریاست دانشکده EDO	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	انجام جلسات و ارزیابی سوالات طبق چک لیست و شیوه نامه ارزشیابی گروه	مستندات		
۳	ارزیابی آزمون ها و دادن فیدبک توسط کمیته برگزاری آزمون دانشگاه	کمیته برگزاری آزمون	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	انجام ارزیابی در پایان هر امتحان	مستندات رسیدن نمره ارزشیابی به حد قابل قبول و قابل انتظار		

۴	تشکیل بانک سوالات استاندارد توسط اساتید	اساتید گروه	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	طرح سوالات استاندارد و جمع آوری و ذخیره سوالات مورد قبول توسط کمیته ارزیابی آزمونها توسط اساتید	مستندات
۵	برگزاری کارگاه‌های مربوط به ارزیابی دانشجویان و آزمون‌ها	EDO	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	نیاز سنجی و اعلام برگزاری کارگاه	<ul style="list-style-type: none"> مستندات نیاز سنجی برگزاری کارگاه (پوستر و ...)
۶	تشکیل جدول مشخصات آزمون یا بلوپرینت	اساتید گروه EDO	شروع نیمسال دوم	پایان نیمسال دوم	تهیه بلوپرینت و ارائه توسط اساتید	مستندات

جدول فعالیتهای مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی

حوزه فعالیت‌ها:

G7: ارتقای رضایت دانشجویان از کیفیت تدریس اساتید								
هدف اختصاصی: رضایت دانشجویان از کیفیت تدریس اساتید بالای ۸۰ درصد								
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	استفاده از طرح درس استاندارد	اساتید مربوطه	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	معرفی طرح درس در جلسه اول بارگزاری در سایت دانشکده و گروه	مستندات (طرح درس استاندارد)		
۲	تدریس بر اساس طرح درس	اساتید مربوطه	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	اجرا در طول ترم و در هنگام تدریس	رضایتمندی بالا دانشجویان بر اساس مستندات		

		رضایتمندی بالا دانشجویان بر اساس مستندات		پایان نیمسال دوم	شروع نیمسال اول	اساتید مربوطه	تدریس در روز تعیین شده در هفته و اجتناب از جابجایی زیاد جلسات در طول ترم	۳
		رضایتمندی بالا دانشجویان بر اساس مستندات		پایان نیمسال دوم	شروع نیمسال اول	اساتید مربوطه	تدریس بر اساس برنامه زمانبندی شده در طرح درس ارائه شده	۴
		رضایتمندی بالا دانشجویان بر اساس مستندات		پایان نیمسال دوم	شروع نیمسال اول	اساتید مربوطه	تدریس با استفاده از روشهای نوین و مشارکت فعال دانشجویان	۵
		مشارکت حداکثری دانشجویان در بحث داوطلب شدن برای ارائه مطالب	تشویق اختصاص نمره	پایان نیمسال دوم	شروع نیمسال اول	اساتید مربوطه	تشویق دانشجویان و ترغیب آنها به شرکت در بحث‌های کلاسی و ارائه برخی مطالب	۶
		رضایتمندی بالا دانشجویان	در طول و در پایان ترم تحصیلی با نظرسنجی از دانشجویان چک لیست	پایان نیمسال دوم	شروع نیمسال اول	مدیر گروه	پایش فعالیتهای بالا	۷

جدول فعالیتهای مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی

حوزه فعالیت ها: آموزش

G8: توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه ارتقای کیفیت آموزش								
- هدف اختصاصی: شرکت تمامی اعضای هیات علمی گروه در دوره های آموزشی مرتبط با مدیریت جامع کیفیت در آموزش علوم پزشکی در سال ۱۴۰۲-۱۴۰۳								
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	اطلاع رسانی به اعضای گروه	مدیر گروه EDO	شروع نیمسال اول	پایان نیمسال دوم	جلسات گروه رسانه های اجتماعی	صورتهای جلسات		

۲	ترغیب و شرکت اعضای گروه (هیات علمی و غیر هیات علمی) در کارگاه‌ها	مدیر گروه EDO	شروع نیم‌سال اول	پایان نیم‌سال دوم	جلسات گروه	صور تجلسات گواهی های شرکت در کارگاه سایر مستندات
۳	سیستم ارزشیابی کارکنان برای اعضاء غیر هیات علمی و ترفیع و ارتقاء برای اعضاء هیات علمی	مدیر گروه ریاست دانشکده معاونت‌ها EDO	شروع نیم‌سال اول	پایان نیم‌سال دوم	نمره دهی در فرم ارزشیابی سالانه برای اعضاء غیر هیات علمی و نمره دهی در زمان ارتقاء و ترفیع اعضا هیئت علمی	ارائه گواهی های شرکت در دوره های آموزشی

جدول فعالیتهای مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی

حوزه فعالیت‌ها:

G9: ارزیابی برنامه های آموزشی گروه در راستای برنامه های اعتبار بخشی کشوری								
- هدف اختصاصی: تشکیل کمیته خودارزیابی برنامه آموزشی دوره های آموزشی گروه تکنولوژی اتاق عمل در سال ۱۴۰۳								
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	ابلاغ اعضا	مدیر گروه کارشناس گروه	فروردین	تیر ماه	جلسه گروه	صور تجلسه مستندات و ابلاغات		
۲	برگزاری جلسه هماهنگی	مدیر گروه کارشناس گروه	فروردین	تیر ماه	جلسه گروه	صور تجلسه		
۳	معرفی شاخص ها	مدیر گروه کارشناس گروه	فروردین	تیر ماه	جلسه گروه	صور تجلسه		
۴	تقسیم کار	مدیر گروه	فروردین	تیر ماه	جلسه گروه	صور تجلسه		

۵	تکمیل فرم های خود ارزیابی	کارشناس گروه مدیر گروه	فروردین	تیر ماه	جمع اوری مستندات و تکمیل فرمها توسط کارشناس گروه	فرمهای تکمیل شده	
۶	ارسال به واحد اعتبار بخشی درونی دانشگاه	کارشناس گروه	تیر ماه	تیر ماه	ارسال	مستندات	

**جدول فعالیتهای مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی
حوزه فعالیت ها:**

G10: داشتن برنامه عملیاتی بر مبنای شاخص های کارگروه مدیریت جامع کیفیت							
- هدف اختصاصی: تدوین برنامه عملیاتی گروه مبتنی بر شاخص های کارگروه مدیریت جامع کیفیت در سال ۱۴۰۲-۱۴۰۳							
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت ملاحظات
۱	برگزاری جلسات تدوین برنامه عملیاتی	مدیر گروه	ابتدای نیمسال اول	شروع نیمسال دوم	جلسات گروه	مستندات ارایه شده به دفاتر توسعه و مرکز مطالعات	
۲	تحلیل نقاط قوت و ضعف گروه	مدیر گروه اعضاء گروه	ابتدای نیمسال اول	شروع نیمسال دوم	جلسات گروه	مستندات ارایه شده به دفاتر توسعه و مرکز مطالعات	
۳	تدوین اهداف گروه	مدیر گروه اعضاء گروه	ابتدای نیمسال اول	شروع نیمسال دوم	جلسات گروه	مستندات ارایه شده به دفاتر توسعه و مرکز مطالعات	
۴	تدوین فعالیت و استراتژی	مدیر گروه اعضاء گروه	ابتدای نیمسال اول	شروع نیمسال دوم	جلسات گروه	مستندات ارایه شده به دفاتر توسعه و مرکز مطالعات	

۵	پایش و ارزشیابی برنامه	مدیر گروه ریاست دانشکده معاونت‌ها	شروع نیم‌سال دوم	پایان نیم‌سال اول در سال آینده	جلسات گروه چک لیست	مستندات ارایه شده به دفاتر توسعه و مرکز مطالعات		
---	------------------------	---	------------------	-----------------------------------	-----------------------	---	--	--

جدول فعالیتهای مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی

حوزه فعالیت‌ها: پژوهش

G11: ارتقای فعالیتهای پژوهشی گروه								
<ul style="list-style-type: none"> - اهداف اختصاصی: - افزایش ۳۰ درصدی فعالیتهای پژوهشی گروه نسبت به وضعیت فعلی - بروزرسانی فعالیتهای پژوهشی اساتید در سامانه‌های مشخص شده 								
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	درصد پیشرفت	ملاحظات
۱	نیازسنجی پژوهشی اساتید گروه	مدیر گروه	شروع نیم‌سال اول	پایان نیم‌سال دوم	برگزاری جلسات و مکاتبات	صور تجلسات مستندات		
۲	تعیین اولویت‌های پژوهشی گروه	مدیر گروه	شروع نیم‌سال اول	پایان نیم‌سال دوم	برگزاری جلسات	صور تجلسه و مستندات		
۳	ارائه حداقل دو پروپوزال طرح تحقیقاتی توسط اعضاء هیات علمی	مدیر گروه معاونت پژوهشی	شروع نیم‌سال اول	پایان نیم‌سال دوم	ارائه پروپوزال توسط عضو هیات علمی و تصویب در شورای پژوهشی دانشکده و دانشگاه	مستندات		

		چاپ کتاب بارگزاری در سایت (FAB)	تالیف، ترجمه و یا تدوین یک کتاب	پایان نیمسال دوم	شروع نیمسال اول	اعضای گروه	تالیف، ترجمه و یا تدوین یک کتاب مربوط به رشته توسط یکی از اعضای گروه	۴
		طرح‌های تحقیقاتی تصویب شده مقالات چاپ شده	همه‌انگهی عضو هیات علمی با سایر همکاران در گروه‌ها و واحدهای دیگر دانشگاه	پایان نیمسال دوم	شروع نیمسال اول	اعضای گروه	همکاری نظام‌مند با سایر گروه‌های آموزشی و همکاری با سایر واحدهای دانشگاه جهت انجام کارهای تحقیقاتی (مثل بیمارستان‌ها)	۵
		مقاله چاپ شده		پایان نیمسال دوم	شروع نیمسال اول	اعضای گروه	ارائه حداقل یک مقاله توسط هر کدام از اعضای هیات علمی و غیر هیات علمی	۶
		مشاهده پروفایل و سامانه علم سنجی به روز شده	بروز رسانی موارد ذکر شده توسط اعضاء گروه	پایان نیمسال دوم	شروع نیمسال اول	مدیر گروه اعضا گروه	تکمیل و بروزرسانی فعالیتهای پژوهشی اساتید در سامانه علم سنجی و... (گوگل اسکالر، اسکوپوس و ...	۷
		مستندات گواهی‌ها	برگزاری کارگاه بصورت حضوری و وینار	پایان نیمسال دوم	شروع نیمسال اول	EDO	برگزاری کارگاه جهت نحوه بروزرسانی سامانه علم سنجی، و پروفایل گوگل اسکالر و ...	۸

*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	۱۲	ارتقای فعالیتهای پژوهشی گروه	۱۱
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	------------------------------	----